

Zásady pro poskytování účelových dotací z rozpočtu obce Velké Albrechtice

Za účelem zabezpečení a rozvoje sociální péče a uspokojování potřeb občanů ve smyslu ustanovení § 35 odst. (2) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovení zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, schválilo zastupitelstvo obce na svém zasedání dne 12.12.2011 usnesením č. 6 tyto Zásady pro poskytování účelových dotací – finančních prostředků poskytovaných z rozpočtu obce Velké Albrechtice (dále jen Zásady).

I. Úvodní ustanovení

1. Obec Velké Albrechtice vydává tyto zásady za účelem stanovení jednotných zásad poskytování účelových dotací, dosažení efektivního využívání účelových dotací a zabezpečení kontroly jejich využití.
2. Účelové dotace jsou poskytovány na podporu aktivit realizovaných pro občany obce Velké Albrechtice v níže uvedených oblastech:
 - využití volného času pro aktivity dětí (0-15 let) a mládeže (15-26 let)
 - kultury a vzdělání,
 - tělovýchovy a sportu
 - sociální péče a charitativní činnosti
 - prevence kriminality a protidrogové prevence
 - seniorských aktivit
 - činnosti církví
3. Účelové dotace dle těchto zásad jsou poskytovány:
 - na podporu činnosti zájmových sdružení dětí (0-15 let) a mládeže (15-26 let)
 - na podporu činnosti právnických osob
 - na realizaci jednotlivých projektů v jednotlivých oblastech

Tyto zásady se nevztahují na jednorázové příspěvky do max. výše 5.000,- Kč ročně pro jednotlivé žadatele z řad fyzických nebo právnických osob, o jejichž přidělení rozhodují přímo orgány obce v souladu s rozpočtem obce Velké Albrechtice. Žádosti o tyto příspěvky se podávají v písemné formě přímo na Obecním úřadě.
4. Účelové dotace dle těchto zásad nelze poskytnout právnickým osobám zřizovaným obcí Velké Albrechtice, které jsou přímo financovány z rozpočtu obce.

II. Všeobecné podmínky poskytnutí účelových dotací

1. Žadatelem účelových dotací může být zletilá fyzická osoba nebo právnická osoba provozující neziskovou činnost na území obce Velké Albrechtice.
2. Žadatel musí mít vyrovnány veškeré závazky vůči obci Velké Albrechtice a dále nesmí žadatel být pravomocně odsouzen za majetkovou trestnou činnost.
3. Výše účelových dotací na podporu jednotlivých projektů může činit nejvýše 60 % skutečně vynaložených nákladů.

4. Výše účelové dotace na podporu činnosti právnických a fyzických osob zajišťujících celoroční činnosti osob může činit nejvýše 3.000,-Kč/rok na člena- fyzickou osobu s trvalým pobytem na území obce Velké Albrechtice a maximálně 100.000,-Kč/rok na jednu právnickou, nebo fyzickou osobu zajišťující celoroční činnosti osob.
5. Výše účelové dotace na podporu činnosti právnických osob a fyzických osob zajišťujících celoroční činnosti pro volný čas dětí a mládeže může činit nejvýše 5.000,-Kč/rok na jedno dítě - fyzickou osobu s trvalým pobytem na území obce Velké Albrechtice a maximálně 150.000,-Kč/rok na jednu právnickou, nebo fyzickou osobu zajišťující celoroční činnosti pro volný čas dětí a mládeže.
6. Výše účelové dotace na podporu činnosti právnických osob a fyzických osob zajišťujících celoroční činnosti pro volný čas dětí, mládeže a současně celoroční činnosti osob může činit nejvýše 5.000,- Kč/rok na jedno dítě - fyzickou osobu s trvalým pobytem na území obce Velké Albrechtice a nejvýše 3.000,- Kč/rok na člena - fyzickou osobu s trvalým pobytem na území obce Velké Albrechtice. Maximální výše účelové dotace na činnost pro jednoho žadatele, zajišťujícího celoroční činnosti osob a současně celoroční činnosti pro volný čas dětí a mládeže, je stanovena součtem dvou částek – poměrnou částkou ze 100.000,- Kč, která je rovna % poměru počtu členů (fyzických osob) a poměrnou částkou ze 150.000,- Kč, která je rovna % poměru počtu dětí a mládeže.
Příklad: při 30 dospělých a 20 dětech činní maximální celková částka 120.000,-Kč/rok, tj. 30 dospělých z celkových 50 členů činí 60 % ze 100.000,-Kč [= 60.000,-Kč] + 20 dětí z celkových 50 členů činí 40 % ze 150.000,- Kč [= 60.000,- Kč].
7. Každá právnická, nebo fyzická osoba (žadatel) může podat pouze jednu žádost za rok o poskytnutí účelové dotace na činnost.

III. Předkládání žádosti a jejich náležitosti

1. Žádost o poskytnutí účelové dotace předkládá žadatel písemně na adresu Obecního úřadu Velké Albrechtice.
2. Žádost je předkládána na předepsaném formuláři podle druhu žádosti. . Jednotlivé žádosti jsou podávány vždy v uzavřené obálce opatřené podpisem, nebo razítkem, s označením „**ŽÁDOST O ÚČELOVOU DOTACI – NEOTVÍRAT !** „.
3. Nedílnou součástí žádosti o poskytnutí účelové dotace na činnost je jmenný seznam osob (členů), na podporu jejichž činnosti se dotace požaduje.
4. Termín uzávěrky pro podání žádostí se stanovuje takto:
 - žádost o poskytnutí účelové dotace na podporu činnosti lze podat do 31.12.roku, který předchází roku, ve kterém má být účelová dotace poskytnuta.
 - žádost o poskytnutí účelových dotací na realizaci jednotlivých projektů lze podat v průběhu celého kalendářního roku, avšak vždy před konáním akce. O žádosti rozhodne Zastupitelstvo obce Velké Albrechtice, v rámci schváleného limitu finančních prostředků pro poskytování dotací, na svém nejbližším zasedání (řádné zasedání Zastupitelstva obce Velké Albrechtice se koná minimálně 4x ročně, obvykle v měsících březen, červen, září a prosinec)

IV. Poskytnutí účelových dotací

1. Stanovení výše finančních prostředků pro jednotlivé účelové dotace bude probíhat v rámci schvalování rozpočtu (rozpočtového opatření) obce Velké Albrechtice a je plně v kompetenci Zastupitelstva obce Velké Albrechtice.
2. Přípravou podkladů pro jednání Zastupitelstva obce Velké Albrechtice je pověřen finanční výbor na základě podkladů předaných Obecním úřadem.
3. Žadatelé nevzniká na poskytnutí účelových dotací právní nárok a proti rozhodnutí zastupitelstva o žádosti o dotaci se nelze odvolat.
4. Zastupitelstvo obce Velké Albrechtice není povinno svá rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí účelových dotací a její výše zdůvodňovat.
5. Účelová dotace bude příjemci poskytnuta na základě „Smlouvy o poskytnutí účelové dotace“ (dále jen smlouva) bezhotovostním převodem na účet příjemce, nebo může být po předchozí dohodě vyplacena v hotovosti na Obecním úřadě, avšak pouze v případech, kdy je výše přidělené dotace do výše 10.000,- Kč včetně. Ve smlouvě si obec Velké Albrechtice může určit způsob prezentace obce Velké Albrechtice.

V. Způsob použití a vyúčtování účelových dotací

1. Účel použití a způsob kontroly bude vždy definován ve smlouvě.
2. Účelová dotace bude poskytnuta žadateli jen na úhradu nákladů, které mají bezprostřední souvislost s realizací projektu a jsou nezbytné pro jeho uskutečnění.
3. Účelová dotace nesmí být použita na:
 - výdaje investičního charakteru,
 - odměny, honoráře, mzdy a ostatní osobní náklady hostů a pořadatelů,
 - výdaje na stravu a pohoštění,
 - ceny a upomínkové předměty pro hosty a pořadatele
 - ubytování účastníků
 - financování podnikatelských aktivit žadatele
 - propagaci fyzických a právnických osob, vyjma obce Velké Albrechtice
4. Účelová dotace musí být použita do 31.12. toho roku, ve kterém byla poskytnuta.
5. Příjemce účelových dotací předloží na adresu Obecního úřadu Velké Albrechtice konečné vyúčtování o použití poskytnuté účelové dotace a to na předepsaném formuláři – příloha č. 4 těchto zásad v termínu:
 - do 15.1. následujícího roku, než ve kterém byla poskytnuta účelová dotace na podporu činnosti
 - do 1 měsíce od doby uskutečnění jednotlivého projektu, na který byla poskytnuta účelová dotace.
6. V případě nevyčerpání poskytnuté účelové dotace musí příjemce tyto prostředky vrátit na účet obce Velké Albrechtice současně s předloženým vyúčtováním.

VI. Kontrola použití účelových dotací

1. U všech příjemců bude provedena v souladu s příslušnými právními předpisy předběžná veřejnoprávní kontrola.
2. U příjemců v částce nad 50.000,- Kč bude provedena průběžná veřejnoprávní kontrola (kontroly) zpravidla na místě (tj. u příjemce).
3. U všech příjemců bude provedena v souladu s příslušnými právními předpisy následná veřejnoprávní kontrola. Podkladem pro provedení kontroly bude zejména předložené vyúčtování a originály dokladů o použití účelové dotace.
4. Kontroly provádí finanční výbor, dle pokynů účetní Obce Velké Albrechtice, který výsledky předkládá Zastupitelstvu obce Velké Albrechtice.
5. Příjemce účelové dotace je povinen umožnit kontrolu v termínu a rozsahu požadovaném finančním výborem.

VII. Sankce

1. Příjemci účelové dotace, který nedodrží ustanovení smlouvy o poskytnutí účelové dotace, nebude již další účelové dotace poskytnuta a to po dobu nejméně 3 let.
2. Účelová dotace nebude také poskytnuta tomu příjemci, který neumožní kontrolu dle bodu VI. Zásad, nebo v žádosti o účelovou dotaci uvede nepravdivé, či neúplné informace.
3. V případě neoprávněného použití účelové dotace nebo její části je příjemce účelové dotace povinen vrátit obci Velké Albrechtice účelovou dotaci ve výši neoprávněného čerpání, a to ve lhůtě do 30 dnů ode dne zjištění neoprávněného čerpání.

| | | | |
|----------|---|-----|---|
| Přílohy: | - | č.1 | Žádost o účelovou dotaci na činnost |
| | - | č.2 | Žádost fyzické osoby o účelovou dotaci na projekt |
| | - | č.3 | Žádost právnické osoby o účelovou dotaci na projekt |
| | - | č.4 | Vyúčtování účelové dotace |
| | - | č.5 | Hodnotící kritéria |

Schváleno usnesením Zastupitelstva obce Velké Albrechtice dne 12.12.2011

Platnost zásad od 12.12.2011

Ing. Josef Magera
starosta